



**SOLICITUD DE TRIBUNAL PARA OPTAR A
MATRICULA DE HONOR
TRABAJO FIN DE GRADO**

En aplicación del Art. 13 del [Reglamento de TFG de la FCSH](#)

DATOS PERSONALES DEL ESTUDIANTE

Nombre y Apellidos NIP.....

Titulación en la que está matriculado:

DATOS DEL TRABAJO FIN DE GRADO

Título (en español)

.....
.....

Director/es

.....
.....

Fecha de defensa del TFG:

SOLICITA ser evaluado por un tribunal para optar a la calificación cualitativa de Matrícula de Honor

Firma estudiante

Vº Bº director/es	A rellenar por el Director/es del TFG: CALIFICACIÓN CUANTITATIVA
-------------------	--

Las menciones genéricas en masculino que aparecen en este documento se entenderán también referidas a su correspondiente femenino

SR./SRA. DECANO/A DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS

INSTRUCCIONES DE PRESENTACIÓN:

- El impreso debe presentarse debidamente firmado por el estudiante y el director (o directores)
- Este documento debe presentarse acompañado de una copia del TFG en su versión depositada.
- El modo de presentación es a través del Registro Electrónico de la UZ (<https://regtel.unizar.es/>)

Realizar una **solicitud genérica dirigida a** "FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS DE TERUEL" con el **asunto** "SOLICITUD TRIBUNAL TFG_GRADO" (indicando en GRADO el Grado en el que está matriculado el estudiante) y en **documentación aportada** subir este documento debidamente firmado (se acepta firma electrónica y manuscrita) y el archivo pdf correspondiente al documento del TFG depositado (el mismo que se subió a deposita.unizar.es)

- Este documento debe presentarse, como tarde, al día siguiente de la comunicación de la calificación por parte del director.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 55 30 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: <https://sedeagpd.gob.es> Puede consultar toda la información al respecto en academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: <https://protecciondatos.unizar.es/>