Facultad de Ciencias Sociales y Humanas - Teruel
Universidad Zaragoza

ACUERDO DE RENOVACIÓN DE DIRECCIÓN TRABAJO FIN DE GRADO

En aplicación del Art. 8 del Reglamento de TFG de la FCSH

DATOS PERSONALES DEL ESTUDIANTE

Nombre y Apellidos ..... NIP.....

Titulación en la que está matriculado . (selecciona el Grado)

DATOS DEL DIRECTOR (O DIRECTORES) EN EL CURSO ANTERIOR

D./Dña (director) .....,

D./Dña (codirector, en su caso) .....

HAN ACORDADO la renovación de la dirección del TFG con vigencia en el curso 2022-23 para su continuación durante el curso 2023-24

Firma estudiante Firma director/es

Las menciones genéricas en masculino que aparecen en este documento se entenderán también referidas a su correspondiente femenino

INSTRUCCIONES DE PRESENTACIÓN:

- El impreso debe presentarse debidamente firmado por el director (o directores) y el estudiante
- El modo de presentación es a través del Registro Electrónico de la UZ (https://regtel.unizar.es/)
  Realizar una **solicitud genérica dirigida a** "FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS DE TERUEL" con el **asunto** "RENOVACIÓN TFG_GRADO" (indicando en GRADO el Grado en el que está matriculado el estudiante) y en **documentación aportada** subir este documento debidamente firmado (se acepta firma electrónica y manuscrita)
- El plazo de presentación es del 12 al 21 de septiembre de 2023

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL
Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) le informamos que los datos personales que nos ha facilitado pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 55 30 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: https://sedeagpd.gob.es Puede consultar toda la información al respecto en academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: https://protecciondatos.unizar.es/

SR./SRA. COORDINADOR/A DEL . (selecciona el Grado) .